

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о сотрудничестве филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом»**  
**«Калининская атомная станция»**  
**и Калининского филиала МОО ветеранов концерна**  
**«Росэнергоатом»**

г. Удомля

06.02.2014г.

**Филиал ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Калининская атомная станция»** (далее – филиал Концерна), в лице заместителя Генерального директора – директора филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Калининской АЭС» **Канышева Михаила Юрьевича**, с одной стороны, и Калининский филиал **Межрегиональной общественной организации ветеранов концерна «РОСЭНЕРГОАТОМ»** (далее – филиал МООВК), в лице руководителя филиала, председателя Совета ветеранов **Сергеевой Любови Иннокентьевны** с другой стороны, далее именуемые Стороны, руководствуясь Соглашением о сотрудничестве ОАО «Концерн Росэнергоатом» и МОО ветеранов концерна «Росэнергоатом» от 29.11.2012 № 9/1972-Д, а также приказами Госкорпорации «Росатом» от 04.02.2013 №1/101-П и ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 29.07.2013 №9/696-П, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Цель и предмет соглашения**

1.1. Целью настоящего Соглашения является объединение усилий Сторон для реализации программ Госкорпорации «Росатом» и ОАО «Концерн Росэнергоатом» (далее – Концерн) по совершенствованию мер социальной поддержки неработающих пенсионеров Концерна, воспитания молодёжи в духе патриотизма и продолжения славных трудовых традиций старшего поколения, взаимодействия с государственными органами, органами местного самоуправления в вопросах создания достойных условий жизни пожилых людей.

1.2. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по следующим направлениям:

1.2.1. Эффективное решение кадровых вопросов, связанных с высвобождением работников, достигших пенсионного возраста.

1.2.2. Представление в органах власти, общественных и других организациях интересов неработающих пенсионеров Концерна.

1.2.3. Разработка предложений по обеспечению социальных гарантий неработающим пенсионерам атомной энергетики для рассмотрения их на федеральном и региональном уровне.

1.2.4. Оказание юридической, социальной, моральной и материальной помощи неработающим пенсионерам Концерна, содействие в обеспечении их медицинским обслуживанием и оздоровлением.

1.2.5. Информационное обеспечение совместных мероприятий и реализуемых программ.

1.2.6. Реализация Корпоративной социальной программы поддержки неработающих пенсионеров, утвержденной приказом Госкорпорации «Росатом» от 04.02.2013 № 1/101-П и Положения об оказании социальной поддержки

неработающим пенсионерам ОАО «Концерн Росэнергоатом» (далее – совместно именуемые - КСП), утвержденного приказом Концерна от 29.07.2013 № 9/696-П.

1.2.7. Передача опыта и знаний молодому поколению работников атомной энергетики, воспитание молодёжи в духе патриотизма и продолжения славных трудовых традиций ветеранов.

1.2.8. Привлечение ветеранов к работе с населением, в том числе с использованием средств массовой информации, в целях пропаганды атомной энергетики.

1.2.9. Привлечение неработающих пенсионеров к созданию научно-технических и рекламных материалов, книг, журнальных статей, буклетов, брошюр, пропагандирующих атомную энергетику и содействующих её развитию.

1.2.10. Привлечение неработающих пенсионеров к посильному и оплачиваемому труду во временных творческих, научных, производственных и других рабочих коллективах, а также к иному участию ветеранов в активной жизни, использованию их богатого профессионального и жизненного опыта.

## **2. Обязательства Сторон**

### **2.1. Филиал Концерна:**

2.1.1. Реализует КСП с учетом стажа и индивидуальных заслуг неработающих пенсионеров.

2.1.2. Готовит документы и присваивает соответствующие статусы работникам Филиала, уходящим на пенсию. Уведомляет их о присвоенном статусе.

2.1.3. Информировывает увольняющихся работников об условиях действующих КСП.

2.1.4. Ежегодно утверждает смету расходов на реализацию КСП поддержки неработающих пенсионеров и План мероприятий по работе с неработающими пенсионерами.

2.1.5. Перечисляет филиалу МООВК финансовые средства в согласованном размере с учетом своих финансовых возможностей.

2.1.6. Организует санаторно-курортное лечение и оздоровление неработающих пенсионеров.

2.1.7. Предоставляет площадь для размещения штатных работников филиала МООВК.

2.1.8. Предоставляет штатным работникам филиала МООВК необходимую оргтехнику, средства связи, в том числе мобильные телефоны и другое имущество, необходимое для его деятельности.

2.1.9. Обеспечивает филиал МООВК в установленном порядке транспортными средствами.

2.1.10. Оказывает услуги в почтовом обороте документации филиала МООВК.

2.1.11. Оказывает филиалу МООВК правовую помощь.

2.1.12. Привлекает филиал МООВК к выработке решений по вопросам, касающимся социальной поддержки неработающих пенсионеров.

2.1.13. Привлекает неработающих пенсионеров к посильному и оплачиваемому труду во временных творческих, научных, производственных и других рабочих коллективах, а также к иному участию ветеранов в жизни филиала Концерна, использованию их богатого профессионального и жизненного опыта.

2.1.14. Осуществляет контроль правильности использования филиалом МООВК выделенного филиалом Концерна имущества на осуществление уставной деятельности и предоставленных финансовых средств.

## **2.2. Филиал МООВК:**

2.2.1. Принимает участие в реализации и оптимизации КСП с учетом стажа и индивидуальных заслуг неработающих пенсионеров.

2.2.2. Представляет и защищает свои права, права и законные интересы неработающих пенсионеров – членов МООВК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях, других организациях в соответствии с Уставом МООВК и Положением о филиале МООВК.

2.2.3. Разрабатывает и представляет на утверждение ежегодную смету расходов на реализацию КСП поддержки неработающих пенсионеров и План мероприятий по работе с неработающими пенсионерами.

2.2.4. Осуществляет целевое использование перечисленных филиалом Концерна денежных средств на реализацию КСП и отчитывается за использование этих средств.

2.2.5. В соответствии с Уставом МООВК и Положением о филиале МООВК организует работу неработающих пенсионеров – членов МООВК, своих структурных подразделений (комиссий) по выполнению настоящего Соглашения.

2.2.6. Выступает с инициативами и принимает участие в разработке и реализации социально - значимых для ветеранов программ и проектов.

2.2.7. Проводит работу среди молодежи по ее воспитанию в духе поддержки и развития традиций старшего поколения атомной энергетики, приверженности корпоративным ценностям.

2.2.8. Участвует в осуществлении региональных программ, направленных на социальную поддержку неработающих пенсионеров.

2.2.9. Подготавливает исходные материалы для присвоения званий и статусов неработающим пенсионерам – членам МООВК в рамках КСП.

2.2.10. Организует и направляет деятельность неработающих пенсионеров на активное участие в общественно-полезной работе в интересах коллектива АЭС и города.

2.2.11. Формирует для выполнения тематических поручений руководства АЭС по различным направлениям производственной и социальной деятельности филиала Концерна творческие группы неработающих пенсионеров - профессионалов.

2.2.12. Пропагандирует свои цели и задачи через средства массовой информации.

2.2.13. Подготавливает и проводит совместно со специалистами филиала Концерна тематические конференции.

2.2.14. Готовит предложения и представления на награждение неработающих пенсионеров – членов МООВК государственными, отраслевыми и корпоративными наградами.

2.2.15. За счет перечисленных филиалом Концерна денежных средств на реализацию КСП и собственных средств МООВК обеспечивает:

- оказание материальной помощи неработающим пенсионерам в случае повреждения или утраты личного имущества в результате чрезвычайных обстоятельств;

- оказание материальной помощи неработающим пенсионерам в случае тяжелого материального положения, связанного с тяжелым заболеванием или смертью близких родственников;

- оказание материальной помощи семье неработающего пенсионера в случае смерти неработающего пенсионера;

- оказание материальной помощи неработающим пенсионерам на зубопротезирование;

- оказание материальной помощи неработающим пенсионерам в связи с тяжелым заболеванием для оплаты дорогостоящих медицинских процедур, дорогостоящих лекарственных препаратов, протезирования (кроме зубопротезирования, за исключением случаев, когда необходимость в протезировании возникла в результате травмы, произошедшей в период действия Соглашения) при наличии угрозы жизни и здоровью;

- оказание материальной помощи в случаях очень тяжелого заболевания неработающего пенсионера;

- оказание патронажной помощи неработающим пенсионерам;

- материальную помощь при посещении одиноких, престарелых и тяжело больных неработающих пенсионеров;

- оплату труда работников, привлекаемых для осуществления социальной поддержки неработающих пенсионеров;

- поздравление с Днем Победы и оказание материальной поддержки неработающим пенсионерам – участникам ВОВ, труженикам тыла, жителям блокадного Ленинграда;

- поздравление и единовременные выплаты материальной поддержки неработающим пенсионерам в связи с юбилейными датами неработающих пенсионеров;

- организацию оздоровительного отдыха, культурно-массовых и спортивных мероприятий для неработающих пенсионеров;

- оплату труда штатных работников филиала МОО ветеранов концерна «Росэнергоатом»;

- оплату труда работников филиала МОО ветеранов концерна «Росэнергоатом» по договорам гражданско-правового характера;

- отчисления, обязательные сборы, налоги и платежи;

- оплату работ (услуг), выполняемых сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями по социальной поддержке неработающих пенсионеров.

- заключение прямых договоров с ЦМСЧ-141ФМБА РФ по обслуживанию неработающих пенсионеров.

- реализацию иных задач, не противоречащих КСП, Уставу МООВК и согласованных с филиалом Концерна.

2.2.16. Информировует неработающих пенсионеров об условиях КСП, а также направляет им уведомления о присвоенном статусе и необходимости проведения статусной перерегистрации.

2.2.17. Ежеквартально, не позднее 15 числа следующего после отчетного квартала месяца, направляет в филиал Концерна отчет об использовании финансовых средств, перечисленных филиалом Концерна и отчет о выполнении Плана мероприятий по работе с неработающими пенсионерами.

### **3. Организация сотрудничества**

3.1. В целях создания необходимых условий для осуществления сотрудничества Стороны определяют ответственных лиц:

от филиала Концерна - заместитель директора по управлению персоналом Жуковский Олег Иванович

от филиала МООВК – руководитель филиала, председатель Совета ветеранов Сергеева Любовь Иннокентьевна,

3.2. Для решения конкретных задач, в необходимых случаях Стороны формируют рабочие группы из представителей филиала Концерна и филиала МООВК.

3.3. В настоящее Соглашение могут быть включены дополнения и изменения по согласованию Сторон.

3.4. Все спорные вопросы решаются Сторонами путём переговоров.

### **4. Срок действия Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 01.01.2017 года с возможной пролонгацией соглашения по соглашению сторон.

4.2. Совершено в двух подлинных экземплярах для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

### **5. Реквизиты Сторон**

5.1 Реквизиты филиала ОАО «Концерн Росэнергоатом» «Калининская атомная станция»:

Адрес: 171841, г. Удомля, Тверская область

ИНН 7721632827 КПП 691643001 ОГРН 5087746119951

Р/с 40702810263040000553, Отделение № 8607 Сбербанк России г. Тверь

БИК 042809679 кор. счет 30101810700000000679 отделение № 8607 Сбербанк России г. Тверь

5.2 Реквизиты Калининского филиала Межрегиональной общественной организации ветеранов концерна «Росэнергоатом»:

Адрес: 171841, г. Удомля, Тверская область, ул. Попова, д. 25  
 ИНН 7704272116 КПП 691602001 ОКПО 99100221 ОГРН 1067799010949  
 р/с 40703810663040100117, Отделение № 8607 Сбербанк России г. Тверь  
 БИК 042809679 кор. счет. 30101810700000000679

---

**Заместитель Генерального  
 директора – директор филиала  
 ОАО «Концерн Росэнергоатом»  
 «Калининская атомная  
 станция»**

**Руководитель  
 Калининского филиала  
 МООВК «Росэнергоатом»  
 Председатель Совета  
 ветеранов**

  
 (подпись) М.Ю.Канышев  
 « 06 » 2014г.



  
 (подпись) Л.И.Сергеева  
 « 14 » 01 2014г.

